



LEGAJO N°

MENDOZA,

TURNO: MAÑANA - TARDE

Sra. Directora:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, a fin de solicitarle quiera justificar
la/s inasistencia/s del/los día/s motivadas por
.....

Obs.:

.....

.....

.....
Firma

.....
Aclaración de Firma